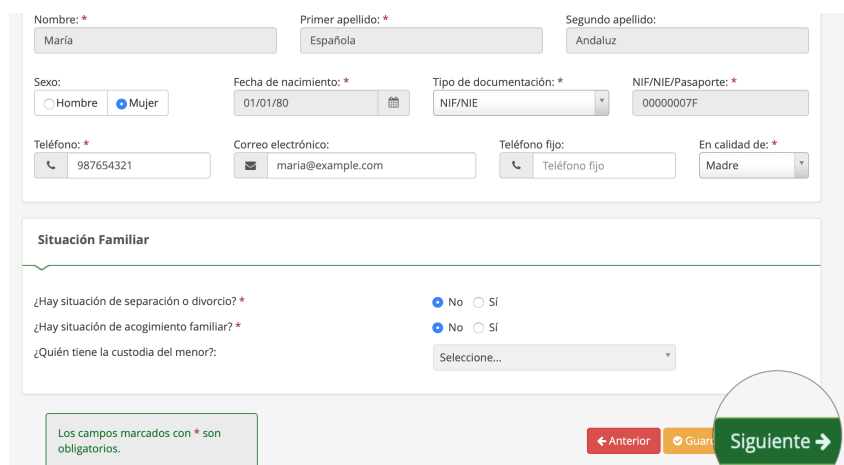


## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL SOBRE ELECTRÓNICO 2º BCH

- Acceder a la Secretaría virtual de los centros docentes en el enlace suministrado anteriormente en nuestra web.
- Pulsar en “Sobre de matrícula de Bachillerato”.
- Acceder a través de iANDe o Cl@ve, según el caso.
- Una vez dentro del sobre electrónico, comprobar los datos de la persona solicitante y familiares. Cumplimentar lo que proceda y pulsar siguiente.



Nombre: \*  
Maria

Primer apellido: \*  
Española

Segundo apellido:  
Andaluz

Sexo:  
 Hombre  Mujer

Fecha de nacimiento: \*  
01/01/80

Tipo de documentación: \*  
NIF/NIE

NIF/NIE/Pasaporte: \*  
0000007F

Teléfono: \*  
987654321

Correo electrónico:  
maria@example.com

Teléfono fijo:  
Teléfono fijo

En calidad de: \*  
Madre

**Situación Familiar**

¿Hay situación de separación o divorcio? \*  
 No  Sí

¿Hay situación de acogimiento familiar? \*  
 No  Sí




¿Quién tiene la custodia del menor?:  
Seleccione...

Los campos marcados con \* son obligatorios.

Anterior Guardar **Siguiente** →

- En “matriculación de Bachillerato”, lea los documentos adjuntos y, a continuación, pulse rellenar.

Impresos a rellenar para el/la alumno/a: **Andaluz Andaluza Carmen**

Impreso	Obligatorio	Relleno	
<b>Matriculación Bachillerato</b>			
 Hoja de Inscripción AMPA	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No	
<b>Anexo - Matrícula Bachillerato.</b>	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No	
<b>Autorizaciones</b>	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No	


- Comprobar datos de matrícula.

Nuestro centro oferta los siguientes itinerarios:

- a) Tecnológico.
- b) Ciencias de la Salud y Medio Ambiente.
- c) Humanidades.
- d) Ciencias Sociales.

- Seleccione Sí/No para la opción bilingüe.
- Cumplimente las materias troncales de modalidad y las específicas de opción de acuerdo con sus preferencias y con los itinerarios ofertados por el centro. Para ello debe leerse el “plan de estudios e indicaciones” en los documentos adjuntos a los que se han hecho referencia anteriormente.
- En el itinerario de Ciencias de la Salud y Medio Ambiente, en las materias troncales de modalidad, se señalará en primer lugar Biología; en segundo y tercer lugar, las materias de Química y Geología, según su preferencia; en cuarto y quinto lugar, las materias de Física y Dibujo Técnico.
- En el itinerario Tecnológico, en las materias troncales de modalidad, se señalará en primer lugar Física; en segundo y tercer lugar, las materias de Química y Dibujo Técnico, según su preferencia; en cuarto y quinto lugar, las materias de Biología y Geología.
- En el itinerario de Ciencias Sociales, en las materias troncales de modalidad, se señalará en primer lugar Economía de la Empresa; en segundo y tercer lugar, elija entre Geografía e Historia del Arte, según su preferencia; y, en cuarto lugar, pulse la materia de Griego.
- En el itinerario Humanidades, en las materias troncales de modalidad, se señalará en primer lugar Griego; en segundo y tercer lugar, elija entre Geografía e Historia del Arte, según su preferencia; y, en cuarto lugar, pulse la materia de Economía de la Empresa.
- Elija las materias específicas de opción según sus preferencias. Para ello, lea el plan de estudios anexo a la matrícula.
- Elija, a continuación, las materias de libre configuración, según sus preferencias.
- Seguidamente, deberá elegir la Primera Lengua Extranjera (Francés para bilingües e Inglés para no bilingües).

- Seguidamente, seleccionar la Segunda Lengua Extranjera (Inglés para bilingües y Francés para no bilingües, aunque no la vaya a cursar).
- Señale materia troncal no cursada, aunque no la haya elegido como primera opción.
- Seleccionar una opción en el apartado Religión /Educación para la Ciudadanía y los DDHH.
- Rellene, si procede, otros datos de interés.
- Pulsar guardar.
- En el apartado “autorizaciones”, pulsar rellenar.

Impreso	Obligatorio	Relleno	
<b>Matriculación Bachillerato</b>	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="button" value="EDITAR"/> <input type="button" value="ANULAR"/>
 Hoja de Inscripción AMPA			
<b>Anexo - Matrícula Bachillerato.</b>	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No	
<b>Autorizaciones</b>	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="radio"/> No	<input type="button" value="RELLENAR"/>
- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a. - Autorización del uso de imagen del menor.			
<b>Pago seguro escolar</b>	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No	<input type="button" value="PAGAR"/>
<small>El pago del seguro de forma telemática se realiza con tarjeta de crédito. Si usted no dispone de tarjeta de crédito recuerde que el pago del seguro escolar es obligatorio y por lo tanto deberá efectuar el pago de forma presencial en el centro educativo una vez realizada la matrícula.</small>			

- Rellenar la(s) persona(s) autorizada(s).
- En el apartado “autorización uso de la imagen y voz del alumnado” es obligatorio marcar una de las casillas.
- Pulsa guardar.
- Proceder al pago del seguro escolar.

<b>Matrícula Educación Secundaria Obligatoria.</b>	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="button" value="EDITAR"/> <input type="button" value="ANULAR"/>
 Hoja de Inscripción AMPA			
<b>Autorizaciones</b>	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input checked="" type="radio"/> Sí	<input type="button" value="EDITAR"/> <input type="button" value="ANULAR"/>
- Autorización de recogida a persona distinta al padre, madre o tutores legales del alumno/a. - Autorización del uso de imagen del menor.			
<b>Pago seguro escolar</b>	<input type="radio"/> No	<input type="radio"/> No	<input type="button" value="PAGAR"/>
<small>El pago del seguro de forma telemática se realiza con tarjeta de crédito. Si usted no dispone de tarjeta de crédito recuerde que el pago del seguro escolar es obligatorio y por lo tanto deberá efectuar el pago de forma presencial en el centro educativo una vez realizada la matrícula.</small>			

- Rellenar lo que proceda.
- Pulsar siguiente.

- Adjuntar, si procede, los documentos que acrediten las circunstancias declaradas anteriormente u otros\*, pulsando añadir fichero.

Acreditación de las circunstancias declaradas

Para continuar el proceso de su solicitud, debe acreditar las circunstancias declaradas anteriormente adjuntando la documentación siguiente (en caso necesario).

Seleccione el tipo de documentación - Tamaño máximo de cada fichero 10MB

La documentación que acompañe a la solicitud deberá mantener su validez y eficacia a la fecha de finalización del plazo de presentación de las solicitudes y responder a las circunstancias reales del solicitante en dicha fecha.

- Firmar y presentar solicitud.

Datos Familiares > Datos personales > Datos Solicitud > Adjuntar documentación > **Confirmar**  Fin

Documento de su solicitud

Compruebe que los datos de la solicitud son veraces y **firmela digitalmente** para finalizar el proceso de presentación telemática.

### Notas importantes:

- Los alumnos tendrán que entregar obligatoriamente, el primer día de clase, dos fotografías tamaño carnet a su tutor/a, con su nombre y curso en el reverso.
- (\*) Asimismo, deben adjuntar en la matrícula fotocopia completa del DNI.
- (\*) Si el alumno/a es de nuevo ingreso deberá adjuntar certificación académica o historial académico.